

# REFERAT Magistraten d. 12-03-2024

**Mødedato** Tirsdag d. 12. marts 2024 kl. 08:30

**Mødested** Udvalgsværelse 285

## Indholdsfortegnelse

Referat fra Magistratens møde den 5. marts 2024.....	3
Organisationstjek i Borgmesterens Afdeling: Et bæredygtig BA.....	4
Afrapportering fra databeskyttelsesrådgiver 2023.....	5
Whistleblowerordningens årsberetning for 2023.....	6
Tillægsbevilling til nyt botilbud i Malling til voksne med handicap.....	7
Afrapportering om serviceeftersyn 2023.....	8
Svar på forslag fra V, KF, SF og RV om nikotinfri arbejdstid og arealer.....	9
Produktionskøkkener på Tranbjergskolen, Tilst Skole og Risskov Skole.....	11
Eventuelt.....	12
Lukket: Udtalelse om konkret sag om tabt arbejdsfortjeneste.....	13
Lukket: Samlingsstedsforbud - advarsel.....	14

# **Punkt 1: Referat fra Magistratens møde den 5. marts 2024**

EMN-2023-016403

## **Beslutninger**

Godkendt.

Rådmand Nicolaj Bang var forhindret i at deltage i sagens behandling.

.

## **Bilag**

Referat fra Magistratens møde den 5. marts 2024

## **Punkt 2: Organisationstjek i Borgmesterens Afdeling: Et bæredygtig BA**

EMN-2024-024484

### **Beslutninger**

Tilbagesendes Borgmesterens Afdeling med bemærkning, at Magistraten i mødet den 12. marts 2024 har vedtaget at tiltræde afdelingens indstilling af 7. marts 2024.

Rådmand Nicolaj Bang var forhindret i at deltage i sagens behandling.

.

### **Resume**

I forlængelse af Budgetforlig 2024-2027 gennemførte Borgmesterens Afdeling i vinteren 2023/2024 "BA i Balance", som skulle bringe afdelingen i økonomisk balance via besparelser og opgavebortfald.

Et af elementerne i "BA i Balance" var et tjek af organiseringen af BA – herunder med henblik på at sikre en optimal organisering af de opgaver, Borgmesterens Afdeling fortsat løser, samt at opnå en besparelse på ca. 1,5 mio. kr.

Forslaget til en ny organisering af Borgmesterens Afdeling er i høring i både Borgmesterens Afdeling og de øvrige magistratsafdelinger fra d. 4. marts til d. 18. marts 2024.

### **Beslutningspunkter**

Det indstilles:

At 1) Magistraten tager orienteringen om forslaget til en ny organisering af Borgmesterens Afdeling til efterretning.

### **Bilag**

Indstilling

Bilag 1: Et bæredygtigt BA

Bilag 2: Ansvarsområder og opgaver i BA

Bilag 3: Organisationsudvikling i BA

# Punkt 3: Afrapportering fra databeskyttelsesrådgiver 2023

EMN-2024-024235

## Beslutninger

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 12. marts 2024 anbefaler, at byrådet tiltræder Borgmesterens Afdelings indstilling af 29. februar 2024.

Bech-Bruun fører som ekstern databeskyttelsesrådgiver ("DPO") for Aarhus Kommune et løbende tilsyn med Kommunens overholdelse af Databeskyttelseslovgivningen, herunder Databeskyttelsesforordningen og Databeskyttelsesloven, samt Aarhus Kommunes interne politikker og procedurer for behandling af personoplysninger. Som et led i DPO-opgaven og som et fast supplement til det løbende tilsyn har Bech-Bruun som DPO gennemført den årlige auditering - DPO Audit 2023.

Af bilag 1 fremgår den rapport, som Bech-Bruun har udformet til Byrådet. Byrådet kan på det grundlag tilse, at Aarhus Kommune agerer i overensstemmelse med Data-beskyttelsesforordningen og Databeskyttelsesloven.

## Resume

Bech-Bruun fører som ekstern databeskyttelsesrådgiver ("DPO") for Aarhus Kommune et løbende tilsyn med Kommunens overholdelse af Databeskyttelseslovgivningen, herunder Databeskyttelsesforordningen og Databeskyttelsesloven, samt Aarhus Kommunes interne politikker og procedurer for behandling af personoplysninger. Som et led i DPO-opgaven og som et fast supplement til det løbende tilsyn har Bech-Bruun som DPO gennemført den årlige auditering - DPO Audit 2023.

Af bilag 1 fremgår den rapport, som Bech-Bruun har udformet til Byrådet. Byrådet kan på det grundlag tilse, at Aarhus Kommune agerer i overensstemmelse med Data-beskyttelsesforordningen og Databeskyttelsesloven.

## Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) rapportens beskrivelse af arbejdet med databeskyttelse tages til efterretning af Aarhus Byråd, herunder at DPO Audit 2023 tilkendegiver, at Aarhus Kommune har arbejdet systematisk og målrettet med GDPR-compliance bl.a. i relation til autorisationskontrol, risikovurderinger og awareness.

At 2) anbefalingerne i rapporten tages til efterretning af Aarhus Byråd med særligt fokus på de anbefalinger, som er nævnt i afsnit 5 i nærværende indstilling.

## Bilag

Indstilling

Bilag 1: DPO Audit 2023

## **Punkt 4: Whistleblowerordningens årsberetning for 2023**

EMN-2024-024537

### **Beslutninger**

Tilbagesendes Borgmesterens Afdeling med bemærkning, at Magistraten i mødet den 12. marts 2024 har vedtaget at tiltræde afdelingens indstilling af 7. marts 2024.

.

### **Resume**

Vedlagte orientering skal tjene Aarhus Kommunes opfyldelse af offentlighedsordningen i whistleblowerloven. Whistleblowerenheden vil løbende orientere sig i praksis omkring whistleblowerordninger fra Datatilsynet mv., for at sikre at ordningen er så åben som overhovedet muligt for offentligheden samt internt i kommunen. .

### **Beslutningspunkter**

Det indstilles:

At 1) Magistraten tager til efterretning at vedlagte årsberetning for 2023 fremsendes til Aarhus Byråd og offentligheden.

### **Bilag**

Indstilling

Bilag 1: Årlig redegørelse af whistleblowerordning for Aarhus Kommune (2023)

# Punkt 5: Tillægsbevilling til nyt botilbud i Malling til voksne med handicap

EMN-2024-024022

## Beslutninger

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 12. marts 2024 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Sociale forhold og Beskæftigelses indstilling af 2. januar 2024.

Indstillingen omhandler en tillægsbevilling til anlægsbevilling til at etablere et botilbud i Malling, samt en justering i antallet af almene boliger i botilbuddet.

## Resume

Byrådet har i 2022 givet anlægsbevilling til et nyt botilbud i Malling til voksne med handicap. MSB har sammen med brugerrepræsentanter for Tilgængelighedsrådet og ved inddragelse af personale og ledere i Voksen, Job og Handicap projekteret og udbudt et byggeri, som giver et sammenhængende og driftsvenligt botilbud. Licitationsresultatet kunne ikke holdes indenfor den afsatte bevilling. MSB har sammen med totalrådgiver og hovedentreprenør gennemført besparelser i projektet. Samtidig er projektet reduceret med en almen bolig ud fra et tydeligt socialfagligt behov, der skal tilgodese sameksistensen mellem borgerne i servicelovsboliger og i de almene boliger. Der fremsendes derfor indstilling om at godkende botilbuddet i Malling med 31 boliger, fordelt på 25 almene boliger og seks § 107 servicelovsboliger med tilknyttet tilbud om læring og beskæftigelse. Tillægsbevillingerne foreslås finansieret indenfor anlægs-budgettet i MSB.

## Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) Anlægsbevilling til 26 almene boliger tillægsbevilges 2,6 mio. kr. inkl. moms til etablering af 25 almene handicapboliger i 2024 priser.

At 2) Anlægsbevilling ekskl. moms til tilhørende servicearealer tillægsbevilges 1,7 mio. kr.

At 3) meddelt tilsagn om støtte til almene handicapboliger og servicearealer på statens vegne i henhold til lov om almene boliger og herunder godkendelse af skema A og B justeres fra 26 til 25 boliger.

At 4) den kommunale merudgift til kommunal grundskyld til de 25 almene boliger på 0,3 mio. kr. tillægsbevilges og finansieres ved træk på bevilling til boliger på socialområdet

At 5) der meddeles tillægsanlægsbevilling på 9,8 mio. kr. ekskl. moms til etablering af seks nye servicelovsboliger inkl. servicearealer og lærings- og beskæftigelsespladser.

At 6) tillægsanlægsbevillingen finansieres med 8,2 mio. kr. fra KB bevilling til energirenovering i MSB og 3,3 mio. kr. fra KB bevilling til driftskonvertering 2020

At 7) lån optaget i Kommune Kredit på 88 pct. af anskaffelsessummen rettes med indberetning af skema B til en anskaffelsessum på 49,9 mio. kr. inkl. moms for de 25 almene handicapboliger, svarende til 43,9 mio. kr. inkl. moms.

## Borgmesterens Afdelings påtegning

Fremsendes til Magistraten. Borgmesterens Afdeling har ingen bemærkninger til voksne med handicap.

## Bilag

Indstilling

Bilag 1 : Økonomibilag

Bilag 2: Nøgletal for enhedspriser

## **Punkt 6: Afrapportering om serviceeftersyn 2023**

EMN-2024-024045

### **Beslutninger**

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 12. marts 2024 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Sociale forhold og Beskæftigelses indstilling af 27. februar 2024.

Ankestyrelsens læringsnotat af december 2023.

### **Resume**

Som en del af et juridisk serviceeftersyn i 2023 har Ankestyrelsen gennemført et serviceeftersyn om hjemme-træning efter servicelovens § 32 a (nuværende barnets lov § 85). Serviceeftersynet er resulteret i et såkaldt læringsnotat, tidligere kaldet praksisundersøgelse, udarbejdet af Ankestyrelsen.

Aarhus Kommune har bidraget med 13 sager til eftersynet.

På baggrund af fejl og mangler i 6 sager, foreslår forvaltningen konkrete initiativer for at styrke sagsbehandlingen.

### **Beslutningspunkter**

Det indstilles:

At) Byrådet tager Ankestyrelsens læringsnotat om ” hjemmetræning” til efterretning.

At) Byrådet tager til efterretning, at Ankestyrelsen orienteres om, at den eksisterende handleplan, som blev godkendt og iværksat den 22. november 2023 vedrørende Danmarkskortet for 2022, suppleres med tiltag i forhold til korrekt sagsoplysning og tilstrækkelig begrundelse i sagerne.

### **Borgmesterens Afdelings påtegning**

Fremsendes til Magistraten. Borgmesterens Afdeling har ingen bemærkninger til indstillingen.

### **Bilag**

Indstilling

Bilag 1: Brev af 19. december 2023 fra Ankestyrelsen med det endelige læringsnotat vedhæftet

Bilag 2: Brev af 12. oktober 2023 fra Ankestyrelsen med det foreløbige læringsnotat med bilag til de enkelte sager

Bilag 3: Handleplan af 13. september 2023 på baggrund af Danmarkskortet for 2023

Bilag 4: Supplerende handleplan af 15. februar 2024

# Punkt 7: Svar på forslag fra V, KF, SF og RV om nikotinfri arbejdstid og arealer

EMN-2023-015904

## Beslutninger

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 12. marts 2024 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorgs indstilling af 28. februar 2024.  
Henrik Arens tog forbehold.

### BESLUTNINGSFORSLAG FRA V, KF, SF OG RV

Byrådet beslutter at:

1. rygepolitik for medarbejdere revideres til en tobaks- og nikotinpolitik.
2. beslutning om røgfri arealer (inde +ude) udvides til at gælde alle nikotinprodukter
3. Beslutning om forbud mod salg af tobaksvarer fra kommunalt støttede arrangementer udvides til at gælde alle nikotinprodukter

#### Motivation

I Aarhus Kommune ønsker at vi at skabe en god by for alle. Vi forsøger hele tiden at skabe de bedst mulige rammer for, at medarbejdere og borgere kan være sunde og trives.

Fra rygepolitik til tobaks- og nikotinpolitik

Med rygepolitikken fra 2013 tog Byrådet i Aarhus et vigtigt skridt i dette arbejde ved at beslutte, at medarbejdere i Aarhus Kommune ikke måtte ryge i arbejdstiden. Aarhus Kommune var en af de første kommuner i landet til at indføre forbuddet, og dengang førte det mange diskussioner med sig. Siden da er langt de fleste kommuner fulgt med. Men med de nye produkter på markedet, som i høj grad har erstattet brugen af cigaretter, opleves rygepolitikken ikke længere som tidssvarende. Derfor foreslås det, at den nuværende rygepolitik revideres, så den også gælder de nye tobaks- og nikotinprodukter på markedet som f.eks. nikotinposer, e-cigaretter med og uden nikotin, snus, tyggetobak m.m. Lægemiddelgodkendte nikotinprodukter som f.eks. nikotinplastre og nikotintyggegummi skal fortsat ikke være omfattet af politikken.

I revideringen af tobaks- og nikotinpolitikken er der væsentligt at inddrage FMU, og sikre at alle medarbejdere tilbydes at deltage på ryge- eller nikotinstopkursus ved Folkesundhed Aarhus.

Fra røgfri til tobaks- og nikotinfri arealer og salg af nikotinprodukter

I 2020 besluttede Byrådet at gøre en lang række udearealer røgfrie. Med samme argument som ovenfor foreslås det, at denne beslutning udvides til at gælde øvrige tobaks- og nikotinprodukter.

I 2007 vedtog Folketinget rygeloven, der forbød rygning på arbejdspladser, institutioner og skoler, kollektive transportmidler og indendørs lokaliteter, hvor der er offentlig adgang. Med samme argument som ovenfor foreslås det, at denne beslutning udvides til at gælde øvrige tobaks- og nikotinprodukter.

I 2018 besluttede Byrådet at forbyde salg af tobak ved kommunalt støttede arrangementer. Dette udvides til også at gælde de øvrige nikotinprodukter.

### INDSTILLING FRA MAGISTRATSAFDELINGEN FOR SUNDHED OG OMSORG

Svar på forslag fra V, KF, SF og RV om nikotinfri arbejdstid og arealer

## Resume

Byrådet behandlede den 20. december forslag fra Venstre, Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre om nikotinfri arbejdstid og arealer.

Med forslaget (bilag 1) ønskes at sidestille kommunens regler for rygning med øvrig brug af nikotinprodukter. Konkret foreslås at:

rygepolitik for medarbejdere revideres til en tobaks- og nikotinpolitik.

beslutning om forbud mod salg af tobaksvarer fra kommunalt støttede arrangementer udvides til at gælde alle nikotinprodukter.

beslutning om røgfri arealer (inde +ude) udvides til at gælde alle nikotinprodukter.

Sundhed og Omsorg indstiller, at Byrådet godkender de to første initiativer. Udvidelse af rygeforbud på arealer afventer nærmere juridisk afklaring.

Byrådet ønskede, at Fælles MED Udvalget (FMU) blev inddraget inden Byrådet behandlede forslaget. Dette er sket den 23. januar 2024 (bilag 4).

## Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) den reviderede tobaks- og nikotinpolitik (bilag 3) godkendes.

At 2) forbuddet mod salg af tobaksvarer til kommunalt støttede arrangementer udvides til at gælde alle nikotinprodukter.

## Borgmesterens Afdelings påtegning

Fremsendes til Magistraten. Borgmesterens Afdeling har ingen bemærkninger til indstillingen.

## **Sagsforløb**

Udvalg: Aarhus Byråd

Dato: 20-12-2023

Punktnummer: 21

Fremsendes til Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg med henblik på udarbejdelse af en indstilling, jf. byrådets vedtagelse i mødet den 20. december 2023 om magistratsbehandling af forslaget.

Sagen bedes tilbagesendt byrådet via Magistraten.

## **Bilag**

Indstilling

Bilag 1: Beslutningsforslag

Bilag 2: Byrådsdebat 20.12.2023

Bilag 3: Tobaks- og nikotinpolitik for ansatte i Aarhus Kommune

Bilag 4: FMU-drøftelse 23.01.2024

# Punkt 8: Produktionskøkkener på Tranbjergskolen, Tilst Skole og Risskov Skole

EMN-2024-024037

## Beslutninger

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 12. marts 2024 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Børn og Unges indstilling af 21. december 2023.  
Henrik Arens tog forbehold.

## Resume

Den 7. oktober 2020 besluttede byrådet at afsætte 63,7 mio. kr. i 2024-priser til etablering af produktionskøkkener med henblik på at tilbyde nærende måltider.

En ny vurdering viser, at det vil kræve yderligere ca. 50 mio. kr., hvis produktionskøkkenerne skal dække alle skoler, dagtilbud og klubber.

Der foreslås en ny ordning, hvor der kun tages udgangspunkt i skolemad.

Byrådet har allerede afsat midler til et produktionskøkken på den kommende skole i Gellerup.

Som et næste led i udrulningen af køkkenerne indstilles etablering af produktionskøkkener på Tranbjergskolen i 2024, Tilst Skole og Risskov Skole i 2026. I alt 10,1 mio. kr.

Det indstilles, at der afsættes et engangsbeløb på 1,2 mio. kr. som tilskud til drift af de tre køkkener i en opstartsperiode med henblik på, at madordningerne kommer godt i gang.

Byrådet vil senere blive præsenteret for en indstilling med forslag til, hvordan de resterende midler afsat til produktionskøkkener kan udmøntes til en skolemadsordning for alle kommunes skoler.

## Beslutningspunkter

Det indstilles:

At 1) der gives en anlægsbevilling på 10,1 mio. kr. til etablering af produktionskøkkener på Tranbjergskolen, Tilst Skole og Risskov Skole som et led i en udrulning af en skolemadsordning i Aarhus Kommune.

At 2) anlægsbevillingen på i alt 10,1 mio. kr. frigives med 1 mio. kr. i 2024 og 9,1 mio. kr. i 2026 finansieret af anlægsreserven til produktionskøkkener.

At 3) Børn og Unges decentraliserede drift tillægsbevilges 1,2 mio. kr. med rammevirkning i 2024 finansieret fra den afsatte anlægsreserve til produktionskøkkener, som anvendes til et midlertidigt tilskud til drift af de tre køkkener i en opstartsperiode.

## Borgmesterens Afdelings påtegning

Fremsendes til Magistraten. Borgmesterens Afdeling har ingen bemærkninger til indstillingen.

## Bilag

Indstilling

Bilag 1: Evaluering af produktionskøkkener i Børn og Unge

Bilag 2: Vision og pædagogiske perspektiver

Bilag 3: drift af køkkenerne og arbejdsgruppe

Bilag 4: Nøgletal for etablering af køkkener

Bilag 5: Bevillingsskema

## **Punkt 9: Eventuelt**

EMN-2023-016403

### **Beslutninger**

Drøftelse af skolernes økonomi.

Rådmand Thomas Medom orienterede om Magistratsafdelingen for Børn og Unges arbejde med Chrome Books og tilhørende udbud.

Borgmester Jacob Bundsgaard orienterede om henvendelse til og retursvar fra Transportministeren vedrørende pl-fremskrivning på Marselistunnellen.

Rådmand Christian Budde orienterede om status for personalesag indenfor Sundhed og Omsorg.

Borgmester Jacob Bundsgaard orienterede om kommende temamøder, foretræde i Magistraten fra Kredsløb og Aarhus Vand samt temamøde om Carbon Capture anlæg for byrådet den 10. april 2024.

## **Punkt 10: Lukket: Udtalelse om konkret sag om tabt arbejdsfortjeneste**

EMN-2024-024041

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den

12. marts 2024

anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Sociale forhold og Beskæftigelses indstilling af

27. februar 2024.

Sagen ønskes åbnet frem mod byrådsbehandlingen. Det undersøges med juridisk afdeling.

## **Punkt 11: Lukket: Samlingsstedsforbud - advarsel**

EMN-2024-024396

Tilbagesendes

Borgmesterens Afdeling

med bemærkning, at Magistraten i mødet den

12. marts 2024

har vedtaget at tiltræde afdelingens indstilling af

6. marts 2024