

REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget d. 23-01-2019

Mødedato Onsdag d. 23. januar 2019 kl. 15:00

Mødested Udvalgslokale 390

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Kontaktpersonordningen for døvblinde - kvalitetsstandard..... | 4 |
| Serviceniveau 2019 for pleje, praktisk hjælp mm..... | 6 |
| Udbud af madservice med udbringning, økologiandel..... | 7 |
| Opfølgning fra udvalgets besigtigelsestur den 3. januar 2019..... | 8 |
| Årshjul..... | 9 |
| Sager på vej..... | 10 |
| Orienteringer..... | 11 |
| Eventuelt..... | 12 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Sagens forløb

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Godkendt.

Bilag

Bilag 1: Kommenteret dagsorden

Punkt 2: Kontaktpersonordningen for døvblinde - kvalitetsstandard

18/060852

Beslutning

Udvalget kunne enstemmigt tiltræde indstillingen i overensstemmelse med Magistratens anbefaling med følgende bemærkning:

”At der inden for det aftalte budget vurderes, hvorvidt følgende tiltag kan lade sig gøre i Aarhus Kommunes Kvalitetsstandard for kontaktperson til døvblinde efter Lov om Social service § 98:

- 1) ”Interessevaretagelse” indgår som et eksempel på noget, der skal tages hensyn til, når der ved udmåling af timetal skal foretages en konkret individuel vurdering.
- 2) Det angivne timeantal i årspuljen bliver ”vejledende” i stedet for det nuværende ”maksimale”. Der er for nuværende indskrevet et maksimum på 1000 timer pr. år.
- 3) Det faste ugentlige timetal for borgere med behov i mindre omfang og borgere med behov i middelomfang fastholdes, men timetallet for borgere med behov i massivt omfang sættes op til maksimalt 9 timer i fast ugentligt timetal, og at der tages højde for det budgetmæssigt, når der udmøntes fra henholdsvis års- og følgeudgiftspuljen.”

Formand Lone Hindø var forhindret i at deltage i udvalgets behandling af sagen.

Resumé

Sundhed og Omsorg (MSO) overtog i 2014 budget og myndighedsopgaven fra Sociale forhold og Beskæftigelse (MSB) for Servicelovens §98 – Kontaktpersonordningen for døvblinde. Budgettet blev i samme omgang gjort styrbart.

Ved overdragelsen fra MSB var der ikke et fyldestgørende beskrevet serviceniveau (kvalitetsstandard). Som konsekvens heraf er der et meget uensartet serviceniveau.

Sundhed og Omsorg indstiller derfor, at der fastlægges et beskrevet serviceniveau for ordningen, der pt. omfatter 22 borgere og et årligt budget på ca. 4,8 mio. kr.

Serviceniveauet indstilles til at være op til 7 kontaktpersontimer ugentligt for borgere med massivt behov foruden mulighed for 14 dages ferie og en årspulje.

Et mere ensartet serviceniveau vil skulle afholdes indenfor det eksisterende budget og derfor vil en revurdering medføre, at nogle borgere vil få tildelt mindre hjælp, mens andre vil få tildelt mere hjælp ved en revurdering.

Indstilling

Det indstilles

At 1) Kvalitetsstandard for kontaktperson til døvblinde efter Lov om Social Service §98 vedtages

At 2) Alle nuværende bevillinger revurderes

Sagens forløb

29-11-2018 Borgmesterens Afdeling påtegning

Fremsendes til Magistraten. Borgmesterens Afdeling har ingen bemærkninger til indstillingen.

03-12-2018 Magistraten

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 3. december 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorgs indstilling af 21. november 2018.

12-12-2018 Aarhus Byråd

Sagens behandling blev udsat i byrådets møde den 12. december 2018

16-01-2019 Aarhus Byråd

Fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget til behandling i henhold til beslutning i byrådets møde den 16. januar 2019.

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Udvalget kunne enstemmigt tiltræde indstillingen i overensstemmelse med Magistratens anbefaling med følgende bemærkning:

”At der inden for det aftalte budget vurderes, hvorvidt følgende tiltag kan lade sig gøre i Aarhus Kommunes Kvalitetsstandard for kontaktperson til døvblinde efter Lov om Social service § 98:

- 1) ”Interessevaretagelse” indgår som et eksempel på noget, der skal tages hensyn til, når der ved udmåling af timetal skal foretages en konkret individuel vurdering.
- 2) Det angivne timeantal i årspuljen bliver ”vejledende” i stedet for det nuværende ”maksimale”. Der er for nuværende indskrevet et maksimum på 1000 timer pr. år.

3) Det faste ugentlige timetal for borgere med behov i mindre omfang og borgere med behov i middelomfang fastholdes, men timetallet for borgere med behov i massivt omfang sættes op til maksimalt 9 timer i fast ugentligt timetal, og at der tages højde for det budgetmæssigt, når der udmøntes fra henholdsvis års- og følgeudgiftspuljen.”

Formand Lone Hindø var forhindret i at deltage i udvalgets behandling af sagen.

30-01-2019 Aarhus Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Indstilling

Bilag 1: Kvalitetsstandard for kontaktperson til døvblinde §98

Bilag 2: Høringssvar med kommentar

Byrådsdebat

Udvalgserklæring

Notat MSO 17.01.2019

Punkt 3: Serviceniveau 2019 for pleje, praktisk hjælp mm

18/060856

Beslutning

Udvalget kunne enstemmigt tiltræde indstillingen i overensstemmelse med Magistratens anbefaling.
Formand Lone Hindø var forhindret i at deltage i udvalgets behandling af sagen.

Resumé

Byrådet skal mindst én gang årligt godkende en kvalitetsstandard – dvs. serviceniveau - for rehabilitering, pleje, praktisk hjælp og madservice (§§ 83 og 83a) samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning (§ 86) i serviceloven. Serviceniveauet er beskrevet i pjecen ”Sammen om et bedre liv”. Der er vedlagt en opdateret udgave for 2019. Serviceniveauet er fastlagt med i budgettet for 2019. I forhold til 2018 er de primære ændringer nogle justeringer i fristerne for levering af specialkost og genoptræning efter indlæggelse på hospitalet, samt fastsættelse af en formel tidsfrist for ansøgninger efter § 83a. Desuden igangsættes et forsøg med ændret tilrettelæggelse af ruteplanerne i hjemmeplejen. Målet er på sigt, at borgerne i højere grad modtager hjælpen fra en kendt hjemmehjælper.

Indstilling

Det indstilles

At 1) Serviceniveauet for 2019 på pleje, praktisk hjælp mm. godkendes

Sagens forløb

29-11-2018 Borgmesterens Afdeling påtegning

Fremsendes til Magistraten. Borgmesterens Afdeling har ingen bemærkninger til indstillingen.

03-12-2018 Magistraten

Fremsendes til Aarhus Byråd med bemærkning, at Magistraten i mødet den 3. december 2018 anbefaler, at byrådet tiltræder Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorgs indstilling af 21. november 2018.

Proces med hensyn til høringssvar drøftet.

Keld Hvalsø tog forbehold.

12-12-2018 Aarhus Byråd

Sagens behandling blev udsat i byrådets møde den 12. december 2018

16-01-2019 Aarhus Byråd

Fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget til behandling i henhold til beslutning i byrådets møde den 16. januar 2019.

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Udvalget kunne enstemmigt tiltræde indstillingen i overensstemmelse med Magistratens anbefaling.

Formand Lone Hindø var forhindret i at deltage i udvalgets behandling af sagen.

30-01-2019 Aarhus Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Indstilling

Bilag 1: Udkast til ”Sammen om et bedre liv” 2019 (re-layouts senere)

Bilag 2: Ændrings som følge af budgetforlig

Bilag 3: Høringssvar fra Ældreråd, Handicapråd og MSB

Byrådsdebat

Udvalgserklæring

Notat MSO 17.01.2019

Bilag 1: Økonomi ved udvidelse af handicapkørsel

Punkt 4: Udbud af madservice med udbringning, økologiandel

Beslutning

Spørgsmål fra udvalgets medlemmer til emnet. Forvaltningen vender tilbage på spørgsmålene på et senere tidspunkt, herunder med en skriftlig redegørelse.

Sagens forløb

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Spørgsmål fra udvalgets medlemmer til emnet. Forvaltningen vender tilbage på spørgsmålene på et senere tidspunkt, herunder med en skriftlig redegørelse.

Bilag

Bilag 1: Økologi madudbud

Punkt 5: Opfølgning fra udvalgets besigtigelsestur den 3. januar 2019

Beslutning

Kort indlæg fra næstformanden (mødeleder i forkvindens fravær). Udtrykt ønske fra udvalgets side om en ny besigtigelsestur på et senere tidspunkt (planlagt i efteråret 2019). Herudover bemærkninger om ønsker til en eventuel senere besigtigelsestur.

Sagens forløb

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Kort indlæg fra næstformanden (mødeleder i forkvindens fravær). Udtrykt ønske fra udvalgets side om en ny besigtigelsestur på et senere tidspunkt (planlagt i efteråret 2019). Herudover bemærkninger om ønsker til en eventuel senere besigtigelsestur.

Punkt 6: Årshjul

Beslutning

Intet at bemærke.

Sagens forløb

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Intet at bemærke.

Bilag

Bilag 1: Årshjul 2019

Punkt 7: Sager på vej

Beslutning

Intet at bemærke.

Sagens forløb

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Intet at bemærke.

Bilag

Bilag 1: Sager på vej 2019

Punkt 8: Orienteringer

Beslutning

- Invitation til første spadestik, Skovvang.
- Orientering om to konkrete hændelser.

Sagens forløb

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

- Invitation til første spadestik, Skovvang.
- Orientering om to konkrete hændelser.

Bilag

Bilag 1: Skovvang Indbydelse til 1. spadestik

Punkt 9: Eventuelt

Beslutning

Intet at bemærke.

Sagens forløb

23-01-2019 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Intet at bemærke.